**Mapa de Historias**

**Epica 1**: Creación del Inventario.

**Características 1**:

1. Se tiene que ingresar, actualizar y borrar materiales en el inventario.

* Historias 1, 2 y 3.

1. Se tiene que contabilizar el material dispuesto en bodega para el cálculo de material nuevo a disponer.

* Historias 4 y 5.

1. Se tiene que contabilizar el despunte para clasificar los distintos tipos de despuntes y así poder actualizar el inventario.

* Historias 6 y 7.

1. Se tiene que contabilizar el material entregado al trabajador para mantener un control del material entregado y así evitar pérdidas.

* Historia 8.

**Historias 1**:

1. Yo como encargado de bodega necesito ingresar materiales para tener al día el inventario.
2. Yo como encargado de bodega necesito actualizar materiales para tener al día el inventario
3. Yo como encargado de bodega necesito borrar materiales para tener al día el inventario.
4. Yo como encargado de bodega necesito contabilizar el material, para gestionar el inventario
5. (falta en el backlog) Yo como encargado de bodega necesito contabilizar el material para llevar un registro temporal del material en bodega.
6. Yo como encargado de bodega necesito contabilizar despuntes, para clasificar los despuntes en reutilizables o no.
7. Yo como encargado de bodega necesito contabilizar despuntes, para actualizar el inventario con los despuntes reutilizables.
8. Yo como administrador de empresa/encargado bodega necesito contabilizar herramientas utilizadas por el trabajador, para realizar un control de las herramientas dispuestas.

**Epica 2**: Control y Gestión de Cotizaciones.

**Características 2**:

1. Se debe tramitar las órdenes de trabajo.

-Historia 2 y 3.

1. Se debe tener una organización de las cotizaciones.

-Historia 1.

**Historias 2**:

1. Yo como usuario cliente necesito gestionar cotizaciones, para entregar la cotización realizada al cliente.
2. Yo como jefe de ventas necesito gestionar órdenes, para fijar la fecha de los trabajos.
3. Yo como jefe de ventas necesito gestionar órdenes, para realizar un seguimiento de los trabajos en la empresa.

**Epica 3**: Registro, control y seguimiento de documentos administrativos.

**Características 3**:

1. Se tiene que llevar un registro de los documentos para poder visualizarlos, exportarlos y mantener de forma constante la información actualizada.

* Historias 1, 2 y 3.

1. Se tiene que llevar un registro de los clientes en el sistema para tener disponible toda la información relacionada a los clientes.

* Historia 4.

1. Se tiene que tener un registro de los trabajos clasificados como aceptados, pendientes o rechazados para controlar todos los trabajos que tiene la empresa y además poder visualizarlos y/o exportarlos.

* Historias 5, 6 y 7.

1. Se tiene que organizar y preparar los trabajos mensuales en la empresa.

-Historias 8 y 10.

5. Se tiene que manejar y depurar la búsqueda por clientes al momento de indagar.

Historia 9.

**Historias 3**:

1. Yo como administrador de empresa necesito registrar documentos para poder visualizarlos.
2. Yo como administrador de empresa necesito registrar documentos para poder exportarlos.
3. Yo como administrador de empresa necesito registrar documentos para mantener actualizado los documentos de la empresa.
4. Yo como administrador de empresa necesito registrar a los clientes (frecuentes), para tener la información de cada cliente en el sistema.
5. Yo como administrador de empresa necesito tener registro de trabajos aceptados, pendientes y rechazados, para tener un control de los trabajos.
6. Yo como administrador de empresa necesito tener registro de trabajos aceptados, pendientes y rechazados, para visualizarlos.
7. Yo como administrador de empresa necesito tener registro de trabajos aceptados, pendientes y rechazados, para exportarlos.
8. Yo como administrador de empresa necesito tener un indicador de plazos de trabajo, para notificar los trabajos pendientes.
9. Yo como administrador de empresa necesito filtrar información de clientes, para buscar de forma óptima la información de los clientes.
10. Yo como administrador de empresa necesito gestionar planificación de trabajo, para organizar actividades de la empresa.